



Psary, 29.06.2022 r.

**REGULAMIN NABORU DEKLARACJI UDZIAŁU W KONKURSIE GRANTOWYM PN. CYFROWA
GMINA – WSPARCIE DZIECI Z RODZIN PEEGEROWSKICH
W ROZWOJU CYFROWYM – „GRANTY PPGR” – NABÓR UZUPEŁNIAJĄCY**

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin ma na celu określenie podstawowych zasad naboru deklaracji udziału w konkursie grantowym pn. Cyfrowa Gmina – wsparcie dzieci z rodzin peegerowskich w rozwoju cyfrowym - „Granty PPGR”.
2. Nabór prowadzony jest w związku z przyznaniem grantu na sfinansowanie zakupu sprzętu komputerowego tj. laptopa i jego ubezpieczenia dla dzieci z rodzin peegerowskich.
3. Wysokość dofinansowania wynosi do 100% kosztów kwalifikowanych.
4. Szczegółowe informacje dotyczące naboru deklaracji można uzyskać w Urzędzie Gminy; telefonicznie pod numerami tel. +48 32 294 49 32 w godzinach pracy Urzędu, lub na stronie internetowej www.psary.pl.
5. Spełnienie warunków programu i terminowe złożenie prawidłowo wypełnionych dokumentów **nie jest** równoznaczne z otrzymaniem wsparcia.
6. Sprzęt komputerowy zostanie zakupiony i przekazany Beneficjentom, którzy zakwalifikowali się do programu w formie darowizny.
7. Gmina Psary zastrzega sobie od momentu zaakceptowania przez Operatora końcowego rozliczenia projektu grantu przez okres dwóch lat procedurę monitorowania, czy przekazany sprzęt jest wykorzystywany zgodnie z przeznaczeniem.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają zapisy regulaminu konkursu grantowego Cyfrowa Gmina – Wsparcie dzieci z rodzin peegerowskich w rozwoju cyfrowym- „Granty PPGR”.

II. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

1. Nabór deklaracji wraz z wymaganymi załącznikami prowadzony będzie w terminie od 04.07.2022 r. do 15.07.2022 r. do godz. 14:00.
2. Komplet dokumentów zgłoszeniowych należy składać w wersji papierowej (oryginalnie podpisanych) w Biurze Podawczym Urzędu Gminy Psary, ul. Malinowcka 4, 42-512 Psary, w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach urzędowania lub za pośrednictwem poczty na adres: Urząd Gminy Psary, 42-512 Psary, ul. Malinowicka 4 (liczy się data wpływu do Urzędu).
3. Dokumenty złożone w inny sposób niż to przewiduje Regulamin i/lub poza powyżej określonym terminem, nie będą rozpatrywane.



III. KTO MOŻE SKŁADAĆ WNIOSEK W RAMACH NABORU

Deklaracje wraz z wymaganymi załącznikami mogą składać rodzice / opiekunowie prawni uczniów lub pełnoletni uczniowie szkół średnich, którzy łącznie spełnią następujące warunki udziału

w programie, tj.:

- dziecko/pełnoletni uczeń szkoły średniej zamieszkuje miejscowość lub gminę, w której funkcjonowało niegdyś zlikwidowane państwowe przedsiębiorstwo gospodarki rolnej,
- dziecko / pełnoletni uczeń szkoły średniej jest członkiem rodziny osoby (krewnym w linii prostej, tj. rodzicie, dziadkowie, pradiadkowie/opiekun prawny), która pracowała niegdyś w zlikwidowanym państwowym przedsiębiorstwie gospodarki rolnej i zamieszkiwała w miejscowości objętej PPGR,
- dziecko/pełnoletni uczeń szkoły średniej nie otrzymał na własność lub w drodze użyczenia, w ostatnim roku oraz roku poprzedzającym rok złożenia przedmiotowego wniosku (tj. w roku 2020 i 2021), komputera stacjonarnego lub przenośnego będącego laptopem zakupionego ze środków publicznych lub środków organizacji pozarządowych lub zwrotu kosztów lub dofinansowania zakupu tych rzeczy.

IV. WYMAGANE DOKUMENTY

1. Kompletna dokumentacja składa się z:

- oświadczenia rodzica/opiekuna prawnego dziecka lub oświadczenia ucznia szkoły średniej, który osiągnął pełnoletniość, który stanowi załącznik numer 1 do niniejszego regulaminu,
- zgody na przetwarzanie danych osobowych wraz z Klauzulą RODO,
- kopii dokumentu potwierdzającego fakt zatrudnienia w danym PPGR (np. świadectwo pracy) – jeśli wnioskodawca posiada,
- oświadczenie, że dziecko/pełnoletni uczeń szkoły średniej nie otrzymał na własność lub w drodze użyczenia, w ostatnim roku oraz roku poprzedzającym rok złożenia przedmiotowego wniosku (tj. w roku 2020 i 2021), komputera stacjonarnego lub przenośnego będącego laptopem zakupionego ze środków publicznych lub środków organizacji pozarządowych lub zwrotu kosztów lub dofinansowania zakupu tych rzeczy. - m. in. komputer do nauki zdalnej w ramach programu Zdalna szkoła, Zdalna szkoła+,
- oświadczenie, że rodzic/opiekun prawny jest jedynym wnioskodawcą ubiegającym się o przyznanie dofinansowania
- oświadczenie o wysokości dochodów.

2. Wszystkie dokumenty należy czytelnie wypełnić (wszystkie pola) podpisać przez uprawnione osoby.

3. Ostateczny termin składania wniosków upływa w dniu 15.07.2022 r. o godz.14.00.



V. PROCEDURA WYBORU DEKLARACJI DLA MIESZKAŃCÓW

W przypadku wystąpienia większej liczby osób zainteresowanych wzięciem udziału w projekcie niż 5, pierwszeństwo przysługiwać będzie według złożonych deklaracji dzieciom i młodzieży z rodzin o najniższym wskaźniku przeciętnego miesięcznego dochodu opodatkowanego na jedną osobę w rodzinie z roku poprzedzającego rok udziału w projekcie. Na jedno gospodarstwo domowe przypada jeden sprzęt komputerowy tj. laptop wraz z jego ubezpieczeniem.

VI. ZAŁĄCZNIKI DO REGULAMINU

1. Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego dziecka lub oświadczenie ucznia szkoły średniej, który osiągnął pełnoletniość,
2. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych wraz z Klauzulą RODO,
3. Oświadczenie, że dziecko/pełnoletni uczeń szkoły średniej nie otrzymał na własność lub w drodze użyczenia, w ostatnim roku oraz roku poprzedzającym rok złożenia przedmiotowego wniosku (tj. w roku 2020 i 2021), komputera stacjonarnego lub przenośnego będącego laptopem zakupionego ze środków publicznych lub środków organizacji pozarządowych lub zwrotu kosztów lub dofinansowania zakupu tych rzeczy – m. in. komputer do nauki zdalnej w ramach programu Zdalna szkoła, Zdalna szkoła+.
4. Oświadczenie, że rodzic/opiekun prawny jest jedynym wnioskodawcą ubiegającym się o przyznanie dofinansowania.
5. Oświadczenie o wysokości dochodów.
6. Wzór umowy darowizny.